



LICEO CLASSICO STATALE "G.B. MORGAGNI"

ad indirizzo Classico-Linguistico-Scienze Umane-Scienze Umane opz. Economico Sociale
tel. 0543 404140 - V.le Roma, 1/3 – 47122 - FORLÌ
<https://www.morgagni.cloud> - email: fopc04000v@istruzione.it
pec: fopc04000v@pec.istruzione.it - Cod. Mec. FOPC04000V
C.F. 92038740400 - Codice Univoco Ufficio: **UFBJXQ**



Prot. n. 7625/2024

Forlì, 22/05/2024

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1:
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- DM 12 aprile
2023, n. 66 "Interventi di formazione del personale scolastico sulla transizione digitale"*

*Ai docenti:
Arcangeloni Ivano
Giano Donato
Abbondanza Barbara
Ensini Margherita
Bragaglia Giulia
Menghetti Helenia
Fabris Eleonora
Marzano Annunziata
All' AT Prencipe Giuseppe
e p.c. Al Dsga Artemisia Bilardo

Agli Atti
All'albo Online
Al Sito Web*

OGGETTO: Decreto di costituzione e nomina della Comunità di pratiche per l'apprendimento - Avviso di selezione Prot. n. 6874 del 06/05/2024. Progetto finanziato nell'ambito della linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- DM 12 aprile 2023, n. 66 "Interventi di formazione del personale scolastico sulla transizione della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-41229

CUP: G64D23007660006

Titolo Progetto: "MorgagniForm"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 art.7 comma 6 che prevede che "le amministrazioni pubbliche possano conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e

	comprovata specializzazione";
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
VISTA	la Circolare Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO	il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico;
VISTO	il decreto del Ministro dell’istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 66, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
VISTE	le Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023;
VISTE	le Circolari del Ministero dell’economia e delle finanze – Ragioneria generale dello Stato – PNRR –;
VISTO	il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Collegio dei docenti in data 22/12/2021 con delibera n.8 – verbale n. 4;
RICHIAMATA	la delibera del Consiglio d’Istituto n. 39 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
VISTA	la revisione annuale del PTOF triennale con delibera del Cdi n. 61 del 21/12/2023;
VISTO	il Programma Annuale per l’E.F. 2024 approvato con delibera n. 67 del 18/01/2024 del Consiglio di Istituto;
RICHIAMATA	la delibera del Collegio dei Docenti, riunione del 22/02/2024 punto 7.9 dell’O.d.G., con la quale il Collegio approva il progetto del Liceo Morgagni nelle sue linee essenziali, relativo al D.M. 66;
RICHIAMATA	la delibera n. 68 del 26/03/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
VISTO	il regolamento interno per la disciplina degli incarichi/contratti per gli esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del CdI n. 48 del 16/11/2023;
TENUTO CONTO	anche delle Linee Guida del MIUR, relative al reperimento degli esperti per particolari attività e/o Progetti;
VISTO	il Decreto di assunzione in bilancio di cui al Prot. n. 5139/2024;
VISTO	l’avviso di selezione Prot. n. 6874 del 06/05/2024 per l’individuazione INTERNA per l’individuazione di figure professionali per la “Comunità di pratiche per l’apprendimento” per la realizzazione del Progetto “MorgagniForm”;
CONSIDERATE	le candidature pervenute in relazione a ciascuna posizione;
VISTO	l’atto di nomina della Commissione di cui al prot. 7261 del 14/05/2024;
VISTO	il verbale della commissione giudicatrice e la graduatoria formulata;
VISTO	l’avviso di cui sopra per il reclutamento delle seguenti figure: <ul style="list-style-type: none"> - <u>n. 1 docente con competenze metodologico-didattiche e organizzative 92 h</u> - <u>n. 1 docente con competenze informatiche 50 h</u> - <u>n. 1 docente esperto nell’ambito didattico delle materie pedagogiche, psicologiche e socio-antropologiche 21 h</u> - <u>n. 1 docente esperto nell’ambito didattico delle materie umanistiche 21 h</u> - <u>n. 1 docente esperto nell’ambito didattico delle lingue 21 h</u> - <u>n. 1 docente esperto nell’ambito didattico delle materie scientifiche 21 h</u> - <u>n. 1 docente esperto nell’ambito didattico delle scienze motorie 21 h</u> - <u>n. 1 docente esperto nell’ambito didattico del sostegno agli studenti 21 h</u> - <u>n. 1 componente del personale ATA con competenze informatiche 21 h</u>
VISTO	il verbale della commissione giudicatrice di cui al prot. 7363 del 15/05/2024;
VISTA	la graduatoria provvisoria prot. n. 7364 del 15/05/2024;

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DECRETA

La costituzione e nomina della “Comunità di pratiche per l’apprendimento”:

- **N. 8 docenti esperti;**
- N. 1 assistente tecnico;**

è costituito dal Personale di seguito riportato:

Ruolo	Cognome e Nome	Ore	Funzione
Docente	Arcangeloni Ivano	92	Esperto con competenze metodologico-didattiche e organizzative
Docente	Giano Donato	50	Esperto con competenze informatiche
Docente	Abbondanza Barbara	21	Esperto nell’ambito didattico delle materie pedagogiche, psicologiche e socio-antropologiche
Docente	Ensini Margherita	21	Esperto nell’ambito didattico delle materie umanistiche
Docente	Bragaglia Giulia	21	Esperto nell’ambito didattico delle lingue
Docente	Menghetti Helenia	21	Esperto nell’ambito didattico delle materie scientifiche
Docente	Fabris Eleonora	21	Esperto nell’ambito didattico delle scienze motorie
Docente	Marzano Annunziata	21	Esperto nell’ambito didattico del sostegno agli studenti
A.T. Ata	Prencipe Giuseppe	21	Componente del personale ATA con competenze informatiche

COMPITI

I compiti da svolgere sono i seguenti:

promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all’interno della scuola, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo, l’apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l’aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mi-rati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali.

realizzare apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica”

effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;

programmare e accompagnare le azioni formative;

documentare l’attività anche attraverso la piattaforma dedicata, se necessario;

COMPENSI

La retribuzione oraria, lordo Stato, è pari ad € 34,00 per ciascuna figura individuata.

Il compenso spettante sarà commisurato alle ore effettivamente prestate e documentate, nei limiti massimi previsti indicati nelle tabelle precedenti, stante il numero di presenze di corsisti necessarie per garantire la realizzazione dei percorsi formativi. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, solo ed esclusivamente dopo l’esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell’Istituto, e sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Si precisa, inoltre, che la liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all’accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

L’importo della spesa complessiva per un massimo di euro 9.788,26 (novemilasettecentoottantotto/26) lordo stato.

Gli importi saranno impegnati nel capitolo di spesa A.03.11 all’uopo istituito.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Marco Lega, come da nomina numero di prot. n. 5691 del 11/04/2024.

PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI
NEL TRATTAMENTO DI INFORMAZIONI PERSONALI

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto.

PUBBLICIZZAZIONE

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità, inconfiribilità e autocertificazione.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Marco Lega

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PER ACCETTAZIONE

INCARICATO	DATA	FIRMA
Arcangeloni Ivano		
Giano Donato		
Abbondanza Barbara		
Ensini Margherita		
Bragaglia Giulia		
Menghetti Helenia		
Fabris Eleonora		
Marzano Annunziata		
Prencipe Giuseppe		