

	<p><b>LICEO CLASSICO STATALE "G.B. MORGAGNI"</b> ad indirizzo Classico-Linguistico-Scienze Umane-Scienze Umane opz. Economico Sociale tel. 0543 404140 - V.le Roma, 1/3 – 47122 - FORLÌ <a href="https://www.morgagni.cloud">https://www.morgagni.cloud</a> - email: <a href="mailto:fopc04000v@istruzione.it">fopc04000v@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:fopc04000v@pec.istruzione.it">fopc04000v@pec.istruzione.it</a> - Cod. Mec. FOPC04000V C.F. 92038740400 - Codice Univoco Ufficio: <b>UFBJXQ</b></p>	
--	---	---

Prot. n. 6874/2024

Forlì, 06/05/2024

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- DM 12 aprile 2023, n. 66 "Interventi di formazione del personale scolastico sulla transizione digitale"*

**AL PERSONALE DI ISTITUTO  
AGLI ATTI  
ALL'ALBO ONLINE  
AL SITO WEB**

**OGGETTO: AVVISO SELEZIONE INTERNA**

*PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- DM 12 aprile 2023, n. 66 "Interventi di formazione del personale scolastico sulla transizione."*

**Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-41229**

**CUP: G64D23007660006**

**Titolo Progetto: "MorgagniForm"**

**PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA per l'individuazione di figure professionali per la "Comunità di pratiche per l'apprendimento"**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il regolamento (U E) 2018 / 1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n.1296 / 2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n.1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli

	asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico;
<b>VISTO</b>	il decreto del Ministro dell’istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 66, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;
<b>VISTE</b>	le Circolari del Ministero dell’economia e delle finanze – Ragioneria generale dello Stato – PNRR;
<b>VISTO</b>	l’Allegato 2 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
<b>CONSIDERATO</b>	che a questa Istituzione Scolastica è stata assegnata la somma di € 49.100,48;
<b>VISTA</b>	la nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell’Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l’attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, di cui al citato DM 12 aprile 2023, n. 66 “Interventi di formazione del personale scolastico sulla transizione”;
<b>VISTE</b>	le istruzioni operative del MIM per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) Prot.n.141549 del 7/12/2023;
<b>VISTO</b>	il Piano Triennale dell’Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Collegio dei docenti in data 22/12/2021 con delibera n.8 – verbale n. 4;
<b>RICHIAMATA</b>	la delibera del Consiglio d’Istituto n. 39 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
<b>VISTA</b>	la revisione annuale del PTOF triennale con delibera del Cdi n. 61 del 21/12/2023;
<b>VISTO</b>	il Programma Annuale per l’E.F. 2024 approvato con delibera n. 67 del 18/01/2024 del Consiglio di Istituto;
<b>RICHIAMATA</b>	la delibera del Collegio dei Docenti, riunione del 22/02/2024 punto 7.9 dell’O.d.G., con la quale il Collegio approva il progetto del Liceo Morgagni nelle sue linee essenziali, relativo al D.M. 66;
<b>RICHIAMATA</b>	la delibera n. 68 del 26/03/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;
<b>VISTO</b>	l’accordo di concessione n. 41229 del 14/02/2024 con il quale l’istituzione scolastica Liceo Classico G.B. Morgagni di Forlì, con codice meccanografico FOPC04000V, codice fiscale C.F.92038740400 è individuata quale soggetto attuatore del progetto in oggetto;
<b>VISTO</b>	il proprio decreto di assunzione nel Programma Annuale 2024 prot. 5139/2024;
<b>PRESO ATTO</b>	che per Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico, di cui al citato DM 12 aprile 2023, n. 66 “Interventi di formazione del personale scolastico sulla transizione”; Finanziamento Next GenerationEU, è stato generato il CUP <b>G64D23007660006</b> ed inserito in piattaforma Futura;
<b>VISTA</b>	la delibera n. 71 del Cdi del 23/04/2024, con cui, in esecuzione della delibera n. 68 del 26/03/2024 si è proceduto all’ Assunzione in bilancio finanziamento PNRR 2.1 DM 66/2023 CUP G64D23007660006;
<b>VISTO</b>	il Regolamento dell’autonomia scolastica, D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
<b>VISTO</b>	l’art. 25 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
<b>VISTA</b>	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l’articolo 21;
<b>VISTA</b>	la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico

o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

**VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici;

**VISTO** l'art.7 commi 6 e seguenti del D. Lgs.n. 165/2001, così come aggiornato al decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 in base al quale "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria";

**VISTO** l'art. 53 comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001;

**VISTA** la legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il Quaderno n. 3 del 2020 "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

**VISTO** il regolamento interno incarichi esperti approvato con delibera del CdI n. 48 del 16/11/2023;

**CONSIDERATO** che, come specificato nelle Linee guida del 07-12-2023, "all'interno di ciascuna istituzione scolastica beneficiaria è attivata una Comunità di pratiche per l'apprendimento con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica"

**CONSIDERATO** che, come specificato nelle Linee guida del 07/12/2023 "I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale. L'UCS relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del gruppo di lavoro della Comunità di pratiche per l'apprendimento è complessivamente pari a 34,00 €/h per ciascuna figura. Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 20% del totale del finanziamento del progetto;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento:

## RENDE NOTO CHE

### ART.1

#### Oggetto della procedura

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno in qualità di **componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento** come di seguito specificato nell'ambito del Progetto "**MorgagniForm**"

**Codice: M4C1I2.1-2023-1222-P-41229**

**CUP: G64D23007660006**

La procedura di selezione comparativa, che avverrà attraverso la valutazione dei curriculum, riguarderà la selezione di:

- **N. 8 componenti del personale docente**
- **N. 1 componente del personale ATA.**

### ART.2

#### Durata

L'incarico avrà durata dalla data di assegnazione fino al termine delle operazioni di progetto previsto per il 30/09/2025, ivi incluso rendicontazione ed eventuali controlli;

### ART.3

Responsabile del procedimento Ds Marco Lega

Incaricato del procedimento DSGA Artemisia Bilardo

Referente per l'istruttoria: Ufficio Contabilità, AA Giuliana Grosso

## Compiti

I compiti da svolgere sono i seguenti:

- promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico che organizzativo-amministrativo, l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali.
- realizzare apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica"
- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- programmare e accompagnare le azioni formative;
- documentare l'attività anche attraverso la piattaforma dedicata, se necessario;

### ART.4

#### Requisiti di priorità alla selezione

Tutti i componenti del personale in servizio a tempo indeterminato nell'Istituto possono presentare domanda in presenza dei seguenti requisiti:

- **n. 1 docente con competenze metodologico-didattiche e organizzative 92 h**

Docente in possesso di conoscenza del comparto docenti e di come applicare le metodologie didattiche per mettere in atto il progetto, conoscenze informatiche di base per l'innovazione digitale e conoscenze organizzative. Esperienza nell'ambito progettuale nei progetti del PNRR precedentemente sviluppati.

- **n. 1 docente con competenze informatiche 50 h**

Docente in possesso di conoscenza informatiche quali: internet, posta elettronica, office e Google Suite e con competenze di progettazione, gestione e realizzazione di interventi PNRR.

- **n. 1 docente esperto nell'ambito didattico delle materie pedagogiche, psicologiche e socio-antropologiche 21 h**

Referente del Dipartimento Scienze Umane con conoscenze di contenuti didattici digitali, strategie, metodologie e pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, competenze nell'ambito delle innovazioni metodologico-didattiche volte all'innovazione digitale per l'apprendimento e l'insegnamento delle materie relative al dipartimento;

- **n. 1 docente esperto nell'ambito didattico delle materie umanistiche 21 h**

Referente del Dipartimento Umanistico con conoscenze di contenuti didattici digitali, strategie, metodologie e pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, competenze nell'ambito delle innovazioni metodologico-didattiche volte all'innovazione digitale per l'apprendimento e l'insegnamento delle materie relative al dipartimento;

- **n. 1 docente esperto nell'ambito didattico delle lingue 21 h**

Referente del Dipartimento Linguistico con conoscenze di contenuti didattici digitali, strategie, metodologie e pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, competenze nell'ambito delle innovazioni metodologico-didattiche volte all'innovazione digitale per l'apprendimento e l'insegnamento delle materie relative al dipartimento;

- **n. 1 docente esperto nell'ambito didattico delle materie scientifiche 21 h**

Referente del Dipartimento Scientifico con conoscenze di contenuti didattici digitali, strategie, metodologie e pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, competenze nell'ambito delle innovazioni metodologico-didattiche volte all'innovazione digitale per l'apprendimento e l'insegnamento delle materie relative al

dipartimento;

- **n. 1 docente esperto nell'ambito didattico delle scienze motorie 21 h**

Referente del Dipartimento Scienze Motorie con conoscenze di contenuti didattici digitali, strategie, metodologie e pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, competenze nell'ambito delle innovazioni metodologico-didattiche volte all'innovazione digitale per l'apprendimento e l'insegnamento delle materie relative al dipartimento;

- **n. 1 docente esperto nell'ambito didattico del sostegno agli studenti 21 h**

Referente del Dipartimento Sostegno con conoscenze di contenuti didattici digitali, strategie, metodologie e pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, competenze nell'ambito delle innovazioni metodologico-didattiche volte all'innovazione digitale per l'apprendimento e l'insegnamento delle materie relative al dipartimento;

- **n. 1 componente del personale ATA con competenze informatiche 21 h**

Referente del Personale ATA con esperienza nell'ambito del PNRR, conoscenze specifiche di contenuti digitali e pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, competenze nell'ambito delle innovazioni digitali;

**I REQUISITI DI AMMISSIONE SONO:**

1. personale docente – Laurea Magistrale o titolo equipollente
2. personale ATA – Diploma di Maturità
3. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
4. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
5. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
6. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
7. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
8. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
9. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
10. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
11. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

I requisiti possono essere autocertificati.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R.

n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

**ART.5**

Responsabile del procedimento Ds Marco Lega

Incaricato del procedimento DSGA Artemisia Bilardo

Referente per l'istruttoria: Ufficio Contabilità, AA Giuliana Grosso



## Termini e modalità presentazione candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire istanza (Allegato A - domanda e Allegato B – tabella punteggi) corredata da: *curriculum vitae*, documento di identità valido e liberatoria privacy, **entro le ore 17:00 del giorno giovedì 13/05/2024 nelle seguenti modalità:**

- brevi manu, presso l'Ufficio Contabilità di questa Istituzione scolastica durante gli orari di apertura al pubblico,
- a mezzo mail all'indirizzo fopc04000v@istruzione.it
- a mezzo PEC all'indirizzo fopc04000v@pec.istruzione.it

### ART.6

#### Modalità di valutazione candidatura

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita Commissione composta da n.3 membri, nominata dal Dirigente Scolastico. La valutazione avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

#### GRIGLIA DI VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

TITOLI	PUNTI
Diploma di Maturità	Titolo di accesso ATA
Laurea Magistrale o titolo equipollente	Titolo di accesso docenti
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream master, ecc., coerenti con la tipologia di intervento.	1 punto (per ogni titolo fino ad un max di 5 titoli – max 5 punti)
Competenze informatiche - Certificazioni	4 punti (per titolo fino ad un max di 2 titoli – max 8 punti)
Corsi di formazione nell'ambito della digitalizzazione	1 punto (per corso fino ad un max di 5 corsi – max 5 punti)
Collaborazione in fase di predisposizione progetto "MorgagniForm"	5 punti (max 5 punti)
Incarichi in precedenti progetti finanziati con fondi europei	1 punto (per incarico fino ad un max di 5 incarichi – max 5 punti)
Incarichi organizzativi ricoperti negli ultimi 5 anni scolastici specifici in relazione alla posizione per cui ci si candida (coordinatore di dipartimento scientifico o linguistico, Funzione Strumentale, coordinatore di progetti, coordinatore di dipartimento commissioni e/o gruppi di lavoro)	5 punti (per incarico fino ad un max di 8 incarichi – max 40 punti)
Incarichi organizzativi ricoperti negli ultimi 5 anni scolastici in attività rivolte allo sviluppo delle competenze digitali (Laboratori tecnico/scientifici, corsi di formazione per la digitalizzazione)	5 punti (per incarico fino ad un max di 8 incarichi – max 40 punti)
Esperienze nell'ambito dei progetti PNRR e PON FSE e FERS e nella gestione della piattaforma Futura - GPU dei PON FSE 2014-2020	5 punti (per progetto fino ad un max di 4 progetti – max 20 punti)

In caso di ex aequo verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica.

#### **ART. 7** **Cause di esclusione**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- **dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;**
- **pervenute oltre i termini previsti;**
- **pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;**
- **sprovviste del curriculum vitae;**
- **sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

#### **ART. 8** **Comunicazioni al candidato**

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

#### **ART. 9** **Attribuzione incarico, retribuzione, luogo di svolgimento**

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione e fino al termine della realizzazione del progetto previsto per il 30 settembre 2025.

**La retribuzione oraria, lordo Stato, è pari ad € 34,00 per ciascuna figura individuata.**

#### **ART.10** **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Marco Lega, come da nomina numero di prot. n. 5691 del 11/04/2024.

Il presente atto viene pubblicato all'albo on line di questa Istituzione Scolastica e sul sito web dell'Istituto.

#### **Il Dirigente Scolastico**

**Prof. Marco Lega**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa