



## LICEO CLASSICO STATALE "G.B. MORGAGNI"

ad indirizzo Classico-Linguistico-Scienze Umane-Scienze Umane opz. Economico Sociale

tel. 0543 404140 - V.le Roma, 1/3 – 47122 - FORLÌ

<https://www.morgagni.cloud> - email: fopc04000v@istruzione.it

pec: fopc04000v@pec.istruzione.it - Cod. Mec. FOPC04000V

C.F. 92038740400 - Codice Univoco Ufficio: **UFBXJQ**



Prot. n. 14030

Forlì, 15/10/2024

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università: linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico- DM 12 aprile 2023, n. 66 "Interventi di formazione del personale scolastico sulla transizione.*

All'Albo

All'Amministrazione Trasparente

Agli Atti

**Oggetto:** Graduatoria definitiva relativa all'avviso interno/esterno per la selezione di n. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per il supporto amministrativo e contabile alla realizzazione di n. 13 moduli inerenti al Progetto "MorgagniForm" - Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41229 - Progetto finanziato nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico" della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), DM 66/2023.

CUP: G64D23007660006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 art.7 comma 6 che prevede che "le amministrazioni pubbliche possano conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023, n. 66, Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche, in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta

dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

**VISTE** le Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023;

**VISTE** le Circolari del Ministero dell'economia e delle finanze – Ragioneria generale dello Stato – PNRR –;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025 approvato dal Collegio dei docenti in data 22/12/2021 con delibera n.8 – verbale n. 4;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**VISTA** la revisione annuale del PTOF triennale con delibera del Cdi n. 61 del 21/12/2023;

**VISTO** il Programma Annuale per l'E.F. 2024 approvato con delibera n. 67 del 18/01/2024 del Consiglio di Istituto;

**RICHIAMATA** la delibera del Collegio dei Docenti, riunione del 22/02/2024 punto 7.9 dell'O.d.G., con la quale il Collegio approva il progetto del Liceo Morgagni nelle sue linee essenziali, relativo al D.M. 66;

**RICHIAMATA** la delibera n. 68 del 26/03/2024 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

**VISTO** il regolamento interno per la disciplina degli incarichi/contratti per gli esperti esterni, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del CdI n. 48 del 16/11/2023;

**TENUTO CONTO** anche delle Linee Guida del MIUR, relative al reperimento degli esperti per particolari attività e/o Progetti;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio di cui al Prot. n. 5139/2024;

**VISTO** l'avviso di selezione Prot. n. 12865 del 26/09/2024 per la selezione di n. 1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per il supporto amministrativo e contabile alla realizzazione di n. 13 moduli inerenti al Progetto "MorgagniForm" - Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-41229;

**CONSIDERATE** le candidature pervenute;

**VISTO** l'atto di nomina della Commissione di cui al prot. 13518 del 05/10/2024;

**VISTO** il verbale della commissione giudicatrice acquisito a protocollo con il n. 1365 del 07/10/2024;

**VISTA** la graduatoria provvisoria prot. 13596 del 07/10/2024;

### DETERMINA

la pubblicazione in data odierna all'albo dell'Istituto e sul Sito Web nell'apposita sezione di pubblicità legale, la seguente graduatoria, divenuta ormai definitiva:

- **N. 1 Assistente Amministrativo 60h**

|   | NOME E COGNOME  | CANDIDATURA                | Punti |
|---|-----------------|----------------------------|-------|
| 1 | Giuliana Grosso | Prot. 13337 del 04/10/2024 | 59    |

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, da presentare al Dirigente Scolastico, **entro 7 gg.** dalla data di pubblicazione dello stesso nell'apposita sezione di amministrazione trasparente presente sul sito internet dell'istituzione scolastica.

**Decorso infruttuosamente detto termine, saranno emessi gli incarichi.**

**Il Dirigente Scolastico**

Prof. Marco Lega

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa